**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA VOCALES DE GADs PARROQUIALES**

Datos generales:

| | |
|---|---|
| Nombre de la autoridad | Maria Reveca Nieves Otavalo |
| No. de cédula | 010315967-9 |

Domicilio:

| | |
|---|---|
| Provincia | Azuay |
| Cantón | Girón |
| Parroquia | San Gerardo |
| Dirección | San Gerardo |
| Correo electrónico | revenieves@live.com |
| Teléfonos | 0993060867 |

| | |
|---|---|
| Institución en la que ejerce la Dignidad: | Gobierno Autnónomo Descentralizado Parroquial RuralSan Gerardo |

| | |
|---|---|
| Dignidad que ejerce: | Presidenta |

| | | |
|---|---|---|
| Ámbito de representación de la Dignidad. Marque con una x el ámbito de representación que le corresponda. | Exterior | |
| | Nacional | |
| | Provincial | |
| | Distrito Metropolitano | |
| | Cantonal | |
| | Parroquial | X |

| INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS: | |
|---|---|
| Período de gestión del cual rinde cuentas: | 15-may-19 |
| Fecha de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía: | 31-dic-19 |
| Lugar de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía: | San Gerardo |

Plan de trabajo presentado al CNE para las autoridades de elección popular.

| Plan de trabajo planteados formalmente al CNE. | Principales acciones realizadas en cada uno de las aspectos del Plan del Trabajo | Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo | Observaciones |
|---|---|---|---|
| 1.Descentralizar el presupuesto participativo | | | |
| 1.1.Establecer mesas de diálogo con el GAD Municipal, para la socialización del proyecto de ordenanza. | | | |
| 2.Mejorar la vialidad urbana y rural de la parroquia. | | | |
| 2.1.Definir con los usuarios las vías de mayor prioridad para su mantenimiento. | Ejecucion del convenio firmado con el Gobierno Provincial del Azuay para la intervención de mantenimiento de 9 kilometros de vías rurales de la parroquia. | 25% de las vias intervenidas. | Se realizo el mantemiento vial con material de la parroquia Jadan, ya que la mina Gorrion perteneciente a la parroquia San Gerardo se encontraba en el trámite de legalización. |
| 3. Gestionar la infraestructura parroquial | | | |
| 3.1. Ampliación del servicio de alcantarillado. | | | El presupuesto participativo del Municipio del año 2019 se encuentra acumulados para el 2020, para avanzar con el 60% del proyecto. |
| 3.2. Remodelación del parque infantil. | | | Los estudios contratados en el 2015 no concluyen por falta de presentar el estudio final de parte del contratista. |
| 3.3.Ampliación de veredas | | | No se contaba con el presupuesto. |
| 3.4. Mejorar el servicio de alumbrado público. | | | Se coordina con la Empresa Electrica la ubicación de un transformaor en el centro parroquial. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3.5.Gestión de recursos para construcción del cerramiento del cementerio parroquial. | | | Se ha realizado la tercera etapa del cementerio parroquial con recursos del presupuesto participativo del Gobierno Municipal del cantón Girón. |
| 4.Fortalecer la producción ganadera, agrícola y turística en la parroquia San Gerardo. | | | |
| 4.1.Fortalecimiento de las asociaciones de productores de la parroquia. | Creación de una Asociación de pequeños Ganaderos. | Integración de 25 socios en el año 2019, la misma que se legaliza en el MAG. | |
| 4.2.Proyecto para promover la cadena de producción de lácteos y sus derivados. | | | |
| 4.3. Impulsar la producción y comercialización agrícola y pecuaria de la zona. | Entrega de insumos, animales menores, materiales para manualidades y semillas para mejoramiento de pastos. | 5 organizaciones beneficiadas.Participación en ferias a nivel local y cantonal promocionando diversos productos y artesanias. | 2 organizaciones juridicas y 3 organizaciones de hecho. |

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

| FUNCIONES, ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS | PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS A SU CARGO | RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS. | OBSERVACIONES | |
|---|---|---|---|---|
| a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural | Se preside las sesiones ordinarias y extraordinarias con voz y voto | Se delega comisiones a cada uno de los vocales de acuerdo a sus competencias. | Participacion activa en la toma de desiciones y representación de su respectiva comisión. | |
| b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural | 1.Aprobación del proyecto del Adulto Mayor y demas Grupos Prioritarios 2. Aprobación de la propuesta de la campaña de esterilización de perros. 3. Refacción de las instalaciones del GADPR. 4. Readecuación del cementerio parroquial. 4.Mantenimiento vial. 5. Actualización de reglamentos y resoluciones existentes. | 1. Adultos mayores beneficiados 37 y entrega de utiles escolares a 21 niños de escasos recursos económicos de la Escuela "Agustín Crespo Heredia" de la parroquia. 2. Se realiza la esterilización de 50 perros y gatos. 3. Pintado del techo de la casa donde funciona el local del Adulto Mayor. 4. Las comunidades se realizan de 9 km de manteminiento vial con la Tasa Solidaria. 5. Mejorar el funcionamiento de los servidores del GADPR. | | |
| c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designen la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con el COOTAD y la ley | | | |
| e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural | | | |

| CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES | SI | NO | MEDIOS DE VERIFICACIÓN |
|---|---|---|---|
| Tributarias | | | |
| | | | |
| | | | |

**POLITICA PÚBLICA:**

| PROPUESTAS | RESULTADOS |
|---|---|
| | |
| | |

**sido implementados en el ejercicio de su dignidad:**

| Mecanismos de participación ciudadana implementados en el ejercicio de su dignidad | Marque con una X los mecanismos implementados | Medios de verificación |
|---|---|---|
| Asamblea Local | X | FOTOGRAFIAS |
| Audiencia pública | | |
| Cabildo popular | | |
| Consejo de planificación local | X | |
| Otros | | |

RENDICIÓN DE CUENTAS

| Se refiere al proceso de rendición de cuentas que han implementado en el ejercicio de su dignidad: |
|---|
| En concordancia con los lineamientos que ha impuesto el COE Cantonal de Girón a la fecha, el GAD Parroquial de San Gerardo resuelve por unanimidad que, el proceso de rendición de cuentas del año 2019 se lo realizara de forma presencial, únicamente con los presidentes de cada una de las comunidades de la parroquia y con los presidentes o delegados de las asociaciones constituidas en la parroquia. |
| Principales aportes ciudadanos recibidos en el proceso de Rendición de Cuentas: |
| ..... |

San Gerardo 23 de septiembre del 2020

Sra. Reveca Nieves Otavalo

**PRESIDENTA DEL GADPR DE SAN GERARDO**

A su despacho:

Reciba un cordial saludo, a su vez deseándole éxitos en sus funciones que acertadamente viene desempeñando, me dirijo a usted:

Para hacerle llegar el informe de Rendición de Cuentas, documento que deberá ser presentado en la asamblea parroquial y posterior publicación en el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, documento que hago llegar de forma física como digital para los trámites correspondientes.

Esperando de la favorable acogida a mi solicitud le agradezco de antemano.

Atentamente

M.V.Z Luis Miguel Naulaguari T.

**VICEPRESIDENTE GADPR DE SAN GERARDO**

## FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA VOCALES DE GADs PARROQUIALES

Datos generales:

| | |
|---|---|
| Nombre de la autoridad | Luis Miguel Naulaguari |
| No. de cédula | 0106338601 |

Domicilio:

| | |
|---|---|
| Provincia | Azuay |
| Cantón | Girón |
| Parroquia | San Gerardo |
| Dirección | San Gerardo- |
| Correo electrónico | miguel.naulaguari.outlook.com |
| Teléfonos | 0986562120 |

| | |
|---|---|
| Institución en la que ejerce la Dignidad: | Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Gerardo |

| | |
|---|---|
| Dignidad que ejerce: | Vicepresidente |

| | | |
|---|---|---|
| Ámbito de representación de la Dignidad. Marque con una x el ámbito de representación que le corresponda. | Exterior | |
| | Nacional | |
| | Provincial | |
| | Distrito Metropolitano | |
| | Cantonal | |
| | Parroquial | x |

| INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS: | |
|---|---|
| Período de gestión del cual rinde cuentas: | |
| Fecha de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía: | |
| Lugar de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía: | |

CUMPLIMIENTO DEL PLAN PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE: se refiere a la información sobre el cumplimiento del Plan de trabajo presentado al

| Plan de trabajo planteados formalmente al CNE. | Principales acciones realizadas en cada uno de las aspectos del Plan del Trabajo | Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo | Observaciones |
|---|---|---|---|
| 1. | | | |
| 1.1Proyecto de Ordenza | | | |
| 1.1.1.Establecer mesas de diálogo con el GAD Municipal, para la socialización del proyecto de ordenanza. | | | |
| **2. Vialidad** | | | |
| 2.1.Mantenimiento permanente de las vías | Con el presupuesto de la tasa solidaria del año 2018 se da mantenimiento a las 3 de las 6 comunidades:Cauquil,Bestión,San Martin Grande y Centro Parroquial | Se da mantemineto aproximandamente a 8,5 km en total del as vias intervenidas, mismas que se encuentran en perfectas condiciones hasta la fecha | |
| 2.1.1.Definir con los usuarios las vías de mayor prioridad para su mantenimiento. | | | |
| **3.Infraestructura** | | | |
| 3.1.Impulsar la participación ciudadana, en la toma de decisiones | | | |
| 3.1.1.Ampliación del servicio de alcantarillado. | | | |
| 3.1.2.Remodelación del parque infantil | | | |
| 3.1.3.Ampliación de veredas | | | |
| 3.1.4.Mejorar el servicio de alumbrado público. | Se coordino con la Empresa Electrica Centro Sur la revisón y cambios en el alumbrado público del centro parroquial y via Iglesia Huaico | El 40% del alumbrado público se intervino, dando mantenimiento de las luminarias. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3.1.5.Gestión de recursos para construcción del cerramiento del cementerio parroquial. | | | |
| 4. Producción | | | |
| 4.1.Fortalecimiento de las asociaciones de productores de la parroquia. | Creación de la Asociación "Pequeños Ganaderos" de San Gerardo | Se asocian un total de 25 personas, organización que esta registrada en el Ministerio de Agricultura y Ganaderia. | |
| 4.2Proyecto para promover la cadena de producción de lácteos y sus derivados. | | | |
| 4.3.Impulsar la producción y comercialización agrícola y pecuaria de la zona. | Inversión del presupesto 2018 en las Organizaciones y Comunidades de la parroquia. | Entrega de animales de pie de cria (cuyes-cerdos), fertilizantes organicos, fertilizantes inorganicos, insumos agricolas. A corde a la solicutud de inversión de las organizaciones y comunidades de la parroquia. | |
| | | | |

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

| UNCIONES, ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS | PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS A SU CARGO | RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS. | OBSERVACIONES | |
|---|---|---|---|---|
| ) Intervenir con voz y voto en las sesiones y eliberaciones de la junta parroquial rural | Se participa en todas las sesiones ordinarias y extraordinarias convocadas por el ejecutivo; interviniendo con voz y voto en cada una de estas. | Se toma acuerdos y resoluciones en beneficio de la parroquia. | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ›) La presentación de proyectos de acuerdos y esoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural | Se presenta un proyecto de esterilización de mascotas. | Se invierte un total del $1500 dolares en la campaña de esterilización donde fueron intervenidos 46 animales. | |
| :) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designen a junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación | Se participa en todas las delegaciones que el ejecutivo me designa. | Se cumple a cabalidad con lo designado por el ejecutivo. | |
| l) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con el COOTAD y la ley | | | |
| e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural | Se participa en todas las delegaciones que el ejecutivo me designa. | Se cumple a cabalidad con lo designado por el ejecutivo. | |

| CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES | SI | NO | MEDIOS DE VERIFICACIÓN |
|---|---|---|---|
| Tributarias | x | | https://srienlinea.sri.gob.ec/sri-en-linea/SriRucWeb/ConsultaRuc/Consultas/consultaRuc |
| | | | 0106338601 |
| | | | |

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACION, FISCALIZACION, POLITICA PÚBLICA:**

| PROPUESTAS | RESULTADOS |
|---|---|
| | |
| | |

**PARTICIPACIÓN CIUDADANA: Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana que han sido implementados en el**

| Mecanismos de participación ciudadana implementados en el ejercicio de su dignidad | Marque con una X los mecanismos implementados | Medios de verificación |
|---|---|---|
| Asamblea Local | x | |
| Audiencia pública | | |
| Cabildo popular | | |
| Consejo de planificación local | | |
| Otros | | |

RENDICIÓN DE CUENTAS

| Se refiere al proceso de rendición de cuentas que han implementado en el ejercicio de su dignidad: |
|---|
| En concordancia con los linamientos que ha impuesto el COE Cantonal de Girón a la fecha, el GAD parroquial de San Gerardo resuelve por una nimidad que el proceso de rendición de cuentas del año 2019 se lo realizara de forma presencial, únicamente con los presidentes de cada una de las comunidades de la parroquia y con los presidentes o delegados de las asociaciones constituidas en la parroquia. |
| Principales aportes ciudadanos recibidos en el proceso de Rendición de Cuentas: |
| Los participantes en la rendición de cuentas, realizaron consultas acerca del mantenimiento vial de la parroquia, proyectos emprendidos por el GAD. |

# GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE SAN GERARDO

**Centro Parroquial de San Gerardo, Agustín Ordóñez y Dieciséis de Octubre**
**San Gerardo, Girón, Azuay**

Oficio Nº 011-GADPRSG-VOCALES-2020.
San Gerardo, 23 de septiembre del 2020.

**Sra. Reveca Nieves.**
PRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL DE SAN GERARDO.
Su despacho:

De mi consideración:

Reciba un cordial y atento saludo deseándole éxitos en sus delicadas funciones diarias, así mismo la presente tiene como objetivo presentarle mi informe de rendición de cuentas, a ser presentados en el Consejo de Participación ciudadana y Control Social, de forma digital y física, para los respectivos tramites.

Por la favorable acogida que dé a la presente anticipo mis sinceros agradecimientos.

**Atentamente**,

Sr. Carlos Velásquez.
**Vocal**

Gobierno Parroquial de "San Gerardo"
**RECIBIDO**
Nombre: Alba
Fecha: 23- septiembre de 2020
Hora:

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA VOCALES DE GADs PARROQUIALES**

Datos generales:

| | |
|---|---|
| Nombre de la autoridad | Carlos Alberto Velásquez Naulaguari |
| No. de cédula | 0104740709 |

Domicilio:

| | | | |
|---|---|---|---|
| Provincia | Azuay | | |
| Cantón | Girón | | |
| Parroquia | San Gerardo | | |
| Dirección | 16 de Octubre y Fasana | | |
| Correo electrónico | carlosvn_1985@hotmail.com | | |
| Telefonos | 0969683825 | | |

| | |
|---|---|
| Institución en la que ejerce la Dignidad: | Gobierno Autonomo Descentraliza Parroquial Rural San Gerardo |
| Dignidad que ejerce: | Primer vocal |

| | | |
|---|---|---|
| Ámbito de representación de la Dignidad. Marque con una x el ámbito de representación que le corresponda. | Exterior | |
| | Nacional | |
| | Provincial | |
| | Distrito Metropolitano | |
| | Cantonal | |
| | Parroquial | X |

| INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS | |
|---|---|
| Período de gestión del cual rinde cuentas: | 15/05/2019 |
| Fecha de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía: | 31/12/2019 |
| Lugar de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía: | San Gerardo |

CNE para las autoridades de elección popular.

| Plan de trabajo planteados formalmente al CNE | Principales acciones realizadas en cada uno de las aspectos del Plan del Trabajo | Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo | Observaciones |
|---|---|---|---|
| **1.Ambiental** | | | |
| 1.1.Agua | | | |
| 1.1.1.Cuidar y reforestar las fuentes hídricas | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1.1.2. Cuidar el medio ambiente | Se realiza la entrega de plantas ..... que existian en el invenadero del GADPR, las mismas que fueron entregadas a las personas de la parroquia. | Se logro la reforestación de un 2% | |
| 1.1.3. Gestionar ante las diferentes instituciones para implementar el riego aspersión. | | | |
| **2. Vialidad** | | | |
| 2.1.Mediante convenios con el GAD Municipal y la prefectura se abrira vías en los lugares más indispensables de la parroquia. | | | |
| 2.2.Se dara mantenimiento a las vías de la parroquia. | | | |
| **3. Turismo** | | | |
| 3.1. Se promocinara los lugares turísticos de la parroquia mediante fotos y/ videos. | Se a promocionado los lugares turisticos de la parroquia mediante fotos puestas en las redes sociales | Se a lograro que el turismo se incremente paulatinamente | |
| 3.2. Se recuperar la laguna de San Martin para convertirle en atractivo turistico. | | | |
| **4. Desarrollo** | | | |
| 4.1.Gestionar para que exista un centro agroveterinario, y formaremos una asociacion de pequeños ganaderos | | | |
| 4.2. Para crear un verdadero desarrollo se va a motivar al deporte e integración de niños, niñas y jóvenes. | Se realiza un evento denominado "Volando Sueños" | Integración y participación juvenil | Según el ejecutivo del GADPR se me designo como vocal del Grupo de Cosiones. |
| 4.3.Ayudar a las personas de la tercera edad con los talleres motivacionales, brinandoles apoyo moral y social, para que vivan su vejez a plenitud. | Se realiza talleres grastronómicos, tejidos, manualidades, se brinda apoyo social al grupo de adultos mayores "Nueva Esperanza" de la parroquia. | Se logra la continuidad de este proyecto y a su vez integrar a mas adultos mayores. | Según el ejecutivo del GADPR se me designo como presidente de la Comisión de Grupos Vulnerables. |

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

| FUNCIONES, ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS | PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS A SU CARGO | RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS | OBSERVACIONES | |
|---|---|---|---|---|
| a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural | Se participa activamente en cada una de las sesiones del GADPR. | Se ha llegado a tomar acuerdos y resoluciones en bien de la parroquia. | | |
| b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural | Se presenta un proyecto para beneficiar a los grupos de Atención Prioritaria:niños, niñas, jóvenes y adultos mayores. | Se ha logrado mejorar en un 30% la calidad de estos grupos prioritarios. | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designen la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación | Se ha participado en cada una de las asignaciones y delegaciones por parte del GADPR. | Se han cumplido con la metas establecidas. | |
| d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con el COOTAD y la ley | Se ha fiscalizado las acciones por parte del ejecutivo. | Se ha obtenido una transparecia en los actos realizados. | |
| e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural | Como vocal del GADP se ha gestionado y trabajado en cada una de las funciones encomendadas por el ejecutivo | Se ha cumplido con todas las funciones y objetivos en este transcurso de trabajo. | |

| CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES | SI | NO | MEDIOS DE VERIFICACIÓN |
|---|---|---|---|
| Tributarias | | x | |
| Fotos de lo realizado en este periodo | x | | https://drive.google.com/drive/folders/1K6RYvxt- |
| | | | |

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACION, FISCALIZACION, POLITICA PÚBLICA:**

| PROPUESTAS | RESULTADOS |
|---|---|
| | |
| | |

**implementados en el ejercicio de su dignidad:**

| Mecanismos de participación ciudadana implementados en el ejercicio de su dignidad | Marque con una X los mecanismos implementados | Medios de verificación |
|---|---|---|
| Asamblea Local | x | |
| Audiencia pública | | |
| Cabildo popular | | |
| Consejo de planificación local | | |
| Otros | | |

RENDICIÓN DE CUENTAS

| Se refiere al proceso de rendición de cuentas que han implementado en el ejercicio de su dignidad: |
|---|
| En concordancia con los lineamientos que ha impuesto el COE Cantonal de Girón a la fecha, el GAD Parroquial de San Gerardo resuelve por unanimidad que, el proceso de rendición de cuentas del año 2019 se lo realizara de forma presencial, únicamente con los presidentes de cada una de las comunidades de la parroquia y con los presidentes o delegados de las asociaciones constituidas en la parroquia. |
| Principales aportes ciudadanos recibidos en el proceso de Rendición de Cuentas: |
| ..... |

San Gerardo, 23 de septiembre del 2020.

*Señora Reveca Nieves*

*Presidenta Del Gad Parroquial*

*De San Gerardo.*

Reciba un cordial y atento saludo a la vez deseándole, los mejores éxitos en las funciones que viene desarrollando acertadamente por la parroquia San Gerardo.

Mediante la presente adjunto el formulario de la rendición de cuentas que se realizó en la plataforma del consejo de participación ciudadana y control social solicitado por esta entidad.

Particular que pongo a su conocimiento.

Me suscribo de usted, sin antes expresar mis sentimientos de consideración y estima.

Atentamente:

Srta. Cecibel Ordoñez

VOCAL

## FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA VOCALES DE GADs PARROQUIALES

Datos generales:

| | |
|---|---|
| Nombre de la autoridad | Carla Cecibel Ordoñez Naulaguari |
| No. de cédula | 104492673 |

Domicilio:

| | |
|---|---|
| Provincia | Azuay |
| Cantón | Girón |
| Parroquia | San Gerardo |
| Dirección | Vía Girón - San Fernando |
| Correo electrónico | carlyceci@gmail.com |
| Teléfonos | 981080149 |

| | |
|---|---|
| Institución en la que ejerce la Dignidad: | Gobierno Autonomo Descentralizado Parroquial Rural San Gerardo |

| | |
|---|---|
| Dignidad que ejerce: | Cuarto Vocal |

| | | |
|---|---|---|
| Ámbito de representación de la Dignidad. Marque con una x el ámbito de representación que le corresponda. | Exterior | |
| | Nacional | |
| | Provincial | |
| | Distrito Metropolitano | |
| | Cantonal | |
| | Parroquial | X |

| INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS: | |
|---|---|
| Período de gestión del cual rinde cuentas: | 01/01/2019 a 31/12/2019 |
| Fecha de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía: | 24 de octubre 2020 |
| Lugar de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía: | San Gerardo |

CUMPLIMIENTO DEL PLAN PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE: se refiere a la información sobre el cumplimiento del Plan de trabajo presentado al CNE para las autoridades

| Plan de trabajo planteados formalmente al CNE | Principales acciones realizadas en cada uno de las aspectos del Plan del Trabajo | Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo | Observaciones |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1. Medio Ambiente. | | | |
| 1.1. Gestionar con otras instancias del gobierno mecanismos que permitan fortalecer y mejorar el sistema ambiental de la parroquia. | | | |
| 1.2. Apoyar la organización en diferentes sectores sociales. | 1. Trabajo realizado con el Grupo de adultos mayores "Nueva Esperanza" y demas grupos prioritarios. 2. Visitas domiciliarias a los adultos mayores que no pueden salir de sus hogares. 2. | 1.Integración de 25 adultos mayores en actividades sociales, gastronómicas y manualidades.2.Alimentación y apoyo Psicológico a los adultos mayores 2. Aprendizaje para la vida cotidiana de las niñas en un futuro. | |
| 1.3. Impulsar politicas y procesos que garanticen un adecuado manejo del ambiente. | | | |
| 1.4. Gestionar la implementación de programas y proyectos de forestación, reforestacion y conservación del suelo. | | | |
| 1.5. Creación de programas de capacitacición y sensibilización comunitaria ambiental. | | | |
| 1.6. Reglamentar y acordar con las comunidades las acciones de intervencion en el territorio parroquial. | | | |
| 2. Económico y Productivo | | | |
| 2.1. Impulsar sistemas de producción, empoderamiento y emprendimiento de pequeños produtores ligados a la progresion, valor agregado y la seguridad alimentaria del sector agroproductivo de la parroquia. | Se apoya en la creación de una asociación de pequeños ganaderos y de las asociaciones existentes en la parroquia. | Integración de 26 personas dedicadas a la ganaderia. Fortalecer las actividades que realizan las diferentes asociaciones. | |
| 2.2. Beneficiar a las familias con proyectos agroproductivos durante el periodo 2019-2024 | | | |
| 2.3. Fomentar seguridad alimentaria en los productores de la parroquia de San Gerardo. | | | |
| 2.4. Fomentar la produccion agropecuaria limpia. | | | |
| 2,5. Gestionar con otras instancias del gobierno y de cooperación de mecanismo que permitan fortalecer y mejorar el sistema productivo de la parroquia. | | | |
| 2.6. Coordianr acciones con organismos competentes para realizar un trabajo con enfoque en cadenas de valor. | | | |
| 2.7. Coordinar acciones con organismos competentes la gestion de recursos para crear microempresa en la parroquia. | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.8. Generar y fortalecer los conocimientos en diferentes actividades económicas. | | | |
| 2.9.Apoyar los emprendimientos asociativos comunitarios. | Se apoya en la decisión del ejecutivo en apoyar a las asociaciones con emprendimientos generados. | Participación activa de las socias de estas asociaciones y demas población. | |
| 2,10. Fortalecer las actividades agroprodutivas que permita las sostenibilidad y desarrollo armonico del territorio. | | | |
| 3. Sistema Socio Cultural | | | |
| 3.1. Fomentar las actividades socioculturales con la involucración del sector. | | | |
| 3.2. Gestionar con otras instancias mecanismos que permitan fortalecer y mejorar las activiades sociales de la parroquia. | 1. Gestionar para una escuela de futbol con niños de la parroquia. 2. Se organiza conjuntamente con el Gad Municipal el taller de Belleza atravez del proyecto de artes y oficios. | 1. Participación activa con los niños en diferentes actos deportivos dentro y fuera de la parroquia. 2. Integración de 30 personas mejorando el bienestar de las personas que participaron. | |
| 3.3. Fortalecer los servicios que brinda el gobierno parroquial, dando enfasis a los grupos vulnerables de la parroquia. | 1. Se realiza la colonia vacacional en coordinacion con el Gad Municiapal. | Recreación de 50 niños de la parroquia y sus comunidades con actividades ludicas y motivacionales. | |
| 3.4. Gestionar la implementacio de espacios de sano esparcimiento. | Coordinar con el GAD Municipal de Girón para que se realice la programa de bailoterapia en la parroquia. | Mejorar la calidad de vida de las y los participantes en el aspecto fisico y psicologico. | |
| 3.5. Gestionar ante organismos competentes el mejoramiento del servicio de salud. | | | |
| 3.6.Impulsar el desarrollo turistico, natural y cultural de la parroquia fortaleciento el sistema social - productivo. | | | |
| 3.7. Fortalecer los atractivos turisticos y tradicionales de la parroquia priorizando los principales como son: lagunas, paramos y cerros. | | | |
| 4, Sistema de asentamientos humanos. | | | |
| 4.1. Gestionar con el GAD de Girón la mejora de la cobertura y la calidad del servicio de gestión de residuos solidos, cuya meta es disminuir al 30% de hogares que queman desechan la basura en terrenos o quebradas o la entierran. | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4.2. Gestionar con el GAD de Girón y las juntas de agua la mejora de la cobertura y la calidad del servicio de agua potable, con la finalidad de que el 85% de la población cuente con el servicio de agua segura desde una red pública. | | | |
| 4.3 Gestionar con el GAD de Girón la mejora de la cobertura y la calidad del servicio de gestion de aguas residuales con la meta de que solo el 8% de la población este sin servicio adecuado de aguas residuales. | En coordinación con el Gad Municipal del canton Girón se designa el presupuesto correspondiente al centro parroquial, se utlizara en la construcción de los tanques de tratamiento de aguas residuales en la comunidad de San Martin Grande. | Mejorar la calidad de vida de los habitantes de la comunidad de San Martin Grande y parte del centro parroquial. | |
| 4.4. Sensibilizar a la población sobre la problemática generada por la construcción de viviendas dispersas con la meta del 50% de jefes del hogar esten sensibilizados sobre la problemática de las viviendas dispersas. | | | |
| **5. Sistema de movilidad, servicio social,energía y conectividad** | | | |
| 5.1. Implementacion relacionada a la variable, red vial y transporte es la expedicion de un reglamento de limpieza de cunetas y alcantarillas (mantenimiento rutinario) con el que se aspira mantener como meta al menos el 30% de vías límpias. | | | |
| 5.2. Gestionar con la Agencia Nacional de Tránsito la mejora del sistema de transporte cuya meta es el análisis de la oferta y demanda del transporte interparroquial. | | | |
| 5.3. Gestionar ante organismos competentes el acceso a tecnologías que permitan mejorar y mantener una comunicación adecuada con las comunidades de la parroquia. | | | |

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

| FUNCIONES, ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS | PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS A SU CARGO | RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS. | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural | Se interviene con voz y voto en cada una de las sesiones presedidas por el ejecutivo del GAD Parroquial. | Coordinar y fortalecer las actividades que se realicen en beneficio de la parroquia. | |
| b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural | Gestión del proyecto de bailoterapia . | Mejorar la salud fisica y emocional de las participantes. | |
| c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que desigen la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación | Se participa activamente en cada una de las delegaciones y la comision asignada por el ejecutivo del GAD Parroquial. | Cumplir con los objetivos del GAD Parrroquial, en beneficio de la población. | |
| d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con el COOTAD y la ley | | | |
| e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural | se da cumplimiento con todas las funciones que se me han encomendado por parte del ejecutivo del Gad Parroquial. | Coordinar las actividades entre el GAD Parroquial y demas entidas públicas y privadas. | |

| CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES | SI | NO | MEDIOS DE VERIFICACIÓN |
|---|---|---|---|
| Tributarias | | x | |
| | | | |
| | | | |

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACION, FISCALIZACION, POLITICA PÚBLICA:

| PROPUESTAS | RESULTADOS |
|---|---|
| No se ha presentado ninguna propuesta. | Se realizara en el transcurso de el periodo de trabajo. |
| | |

PARTICIPACIÓN CIUDADANA: Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana que han sido implementados en el ejercicio de su dignidad:

| Mecanismos de participación ciudadana implementados en el ejercicio de su dignidad | Marque con una X los mecanismos implementados | Medios de verificación |
|---|---|---|
| Asamblea Local | x | www.sangerardo.gob.ec y https://drive.google.com/drive/folders/1ZXGmeFnW5YS3NRTkUtVyK8RaMVatWM6M?usp=sharing |
| Audiencia pública | | |
| Cabildo popular | | |
| Consejo de planificación local | | |
| Otros | | |

RENDICIÓN DE CUENTAS

| Se refiere al proceso de rendición de cuentas que han implementado en el ejercicio de su dignidad: |
|---|
| En concordancia con los lineamientos que ha impuesto el COE Cantonal de Girón a la fecha, el GAD Parroquial de San Gerardo resuelve por unanimidad que, el proceso de rendición de cuentas del año 2019 se lo realizara de forma presencial, únicamente con los presidentes de cada una de las comunidades de la parroquia y con los presidentes o delegados de las asociaciones constituidas en la parroquia. |
| Principales aportes ciudadanos recibidos en el proceso de Rendición de Cuentas: |
| De acuerdo a la convocatoria por ejecutivo del GAD Parroquial a cada uno de los representantes de las comunidades y asociaciones se da los siguientes resultados |
| PREGUNTAS |
| **1. Comunidad de Santa Ana.** |
| Nada tengo que preguntar porque todo se ha cumplido en mi comunidad. |
| **2. Comunidad de San Martin Grande.** |
| ¿Podría reformar para que el presupuesto de cada una de las comunidades y organizaciones beneficien solo a la gente que vive en la comunidad? |
| ¿Podemos guardar el presupuesto para acumular e invertir el año venidero? |
| Nada tengo que preguntar porque todo se ha cumplido en mi comunidad. |
| 3. **Comunidad de Bestión.** |

| |
|---|
| ¿Puede informar si todo el presupuesto ha sido invertido o aún no? |
| Nada tengo que preguntar porque todo se ha cumplido, e incluso se nos ha entregado un valor que teníamos acumulado desde el 2018. |
| 4. **Comunidad de Cauquil** |
| No se encuentra presente. |
| 5. **Comunidad de Cristal Aguarongos.** |
| ¿Como podemos hacer para poder solicitar el cambio de inversión de nuestro presupuesto? |
| 6. **Comunidad de San Martín Chico** |
| Nada tengo que preguntar porque todo se ha cumplido en mi comunidad. |
| 7. **Centro Parroquial** |
| ¿De qué manera se va a dar arreglo a la cancha de la junta parroquial? |
| Que ha pasado con el mantenimiento de la cancha. |
| ¿Respecto a la campaña de esterilización porque no se ejecuta en una comunidad? |
| ¿Cuándo se colocará juegos para adecuar el parque central? |
| **8. Asociación 6 de Julio** |
| Nada tengo que preguntar porque todo se ha cumplido. |
| 9. **Organización Mujeres emprendedoras** |
| ¿Si en algún momento podemos ser colaboradores de la ejecución del proyecto adulto Mayor? |
| 10. **Asociación María Auxiliadora** |
| ¿Nada tengo que preguntar porque todo se ha cumplido? |
| 11. **Asociación San Gerardo de Wuawualpata.** |
| No se encuentran presentes. |
| 12. **Asociación de Pequeños Ganaderos de San Gerardo.** |
| Solicito que la organización de Pequeños Ganaderos sea incluida en los presupuestos del G.A.D. Parroquial. |

# INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS N° 6633

## PERÍODO 2019

| DATOS GENERALES | |
|---|---|
| NOMBRE DE LA AUTORIDAD: | CARLA CECIBEL ORDOÑEZ NAULAGUARI |
| CÉDULA: | 0104492673 |
| NSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD: | GAD PARROQUIAL SAN GERARDO |
| DIGNIDAD QUE EJERCE: | VOCAL |

NFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

| ECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS | LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA | NÚMERO DE ASISTENTES |
|---|---|---|
| 10/2/2020 12:00:00 AM | GAD PARROQUIAL SAN GERARDO | 19 |

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE:

| LAN DE TRABAJO PLANTEADO FORMALMENTE L CNE | PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DEL TRABAJO LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA | PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO NÚMERO DE ASISTENTES | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| . Medio Ambiente. 1.1. Gestionar con otras ıstancias del gobierno mecanismos que permitan ɔrtalecer y mejorar el sistema ambiental de la arroquia. 1.2. Apoyar la organización en diferentes ectores sociales. 1.3. Impulsar políticas y procesos ue garanticen un adecuado manejo del ambiente. .4. Gestionar la implementación de programas y royectos de forestación, reforestación y onservación del suelo. 1.5. Creación de programas e capacitación y sensibilización comunitaria mbiental. 1.6. Reglamentar y acordar con las omunidades las acciones de intervención en el erritorio parroquial. 2. Económico y Productivo 2.1. npulsar sistemas de producción, empoderamiento y mprendimiento de pequeños productores ligados a ı progresión, valor agregado y la seguridad limentaria del sector agroproductivo de la parroquia. .2. Beneficiar a las familias con proyectos groproductivos durante el periodo 2019-2024 2.3. omentar seguridad alimentaria en los productores e la parroquia de San Gerardo. 2.4. Fomentar la roducción agropecuaria limpia. 2,5. Gestionar con tras instancias del gobierno y de cooperación de ıecanismo que permitan fortalecer y mejorar el istema productivo de la parroquia. 2.6. Coordinar cciones con organismos competentes para realizar n trabajo con enfoque en cadenas de valor. 2.7. oordinar acciones con organismos competentes la estión de recursos para crear microempresa en la arroquia. 2.8. Generar y fortalecer los onocimientos en diferentes actividades económicas. .9.Apoyar los emprendimientos asociativos omunitarios. 2,10. Fortalecer las actividades groprodutivas que permita las sostenibilidad y esarrollo armónico del territorio. 3. Sistema Socio ultural 3.1. Fomentar las actividades socioculturales on la involucración del sector. 3.2. Gestionar con tras instancias mecanismos que permitan fortalecer mejorar las actividades sociales de la parroquia. .3. Fortalecer los servicios que brinda el gobierno arroquial, dando énfasis a los grupos vulnerables de ı parroquia. 3.4. Gestionar la implementación de spacios de sano esparcimiento. 3.5. Gestionar ante rganismos competentes el mejoramiento del ervicio de salud. 3.6.Impulsar el desarrollo turístico, atural y cultural de la parroquia fortalecimiento el istema social - productivo. 3.7. Fortalecer los tractivos turísticos y tradicionales de la parroquia riorizando los principales como son: lagunas, aramos y cerros. 4, Sistema de asentamientos umanos. 4.1. Gestionar con el GAD de Girón la ıejora de la cobertura y la calidad del servicio de estión de residuos solidos, cuya meta es disminuir l 30% de hogares que queman desechan la basura n terrenos o quebradas o la entierran. 4.2. iestionar con el GAD de Girón y las juntas de agua ı mejora de la cobertura y la calidad del servicio de gua potable, con la finalidad de que el 85% de la oblación cuente con el servicio de agua segura esde una red pública. 4.3 Gestionar con el GAD de ilrón la mejora de la cobertura y la calidad del ervicio de gestión de aguas residuales con la meta e que solo el 8% de la población este sin servicio decuado de aguas residuales. 4.4. Sensibilizar a la oblación sobre la problemática generada por la onstrucción de viviendas dispersas con la meta del 0% de jefes del hogar estén sensibilizados sobre la roblemática de las viviendas dispersas. 5. Sistema e movilidad, servicio social, energía y conectividad .1. Implementación relacionada a la variable, red ial y transporte es la expedición de un reglamento e limpieza de cunetas y alcantarillas (mantenimiento utinario) con el que se aspira mantener como meta l menos el 30% de vías limpias. 5.2. Gestionar con ı Agencia Nacional de Tránsito la mejora del istema de transporte cuya meta es el análisis de la ferta y demanda del transporte interparroquial. 5.3. iestionar ante organismos competentes el acceso a ɔcnologías que permitan mejorar y mantener una ɔmunicación adecuada con las comunidades de la arroquia. | 1.2. a). Trabajo realizado con el Grupo de adultos mayores "Nueva Esperanza" y demás grupos prioritarios. b) Visitas domiciliarias a los adultos mayores que no pueden salir de sus hogares. c). Taller de tejidos y manualidades realizadas con niñas de la parroquia. 2.1.Se apoya en la creación de una asociación de pequeños ganaderos y de las asociaciones existentes en la parroquia. 2.9Se apoya en la decisión del ejecutivo en apoyar a las asociaciones con emprendimientos generados. 3.2 a) Gestionar para una escuela de futbol con niños de la parroquia. b) Se organiza conjuntamente con el Gad Municipal el taller de Belleza atravez del proyecto de artes y oficios. 3.3. Se realiza la colonia vacacional en coordinación con el Gad Municipal. 3.4. Coordinar con el GAD Municipal de Girón para que se realice la programa de bailoterapia en la parroquia. 4.3. En coordinación con el Gad Municipal del cantón Girón se designa el presupuesto correspondiente al centro parroquial, se utilizara en la construcción de los tanques de tratamiento de aguas residuales en la comunidad de San Martin Grande. | 1.2. a)Integración de 25 adultos mayores en actividades sociales, gastronómicas y manualidades).Alimentación y apoyo Psicológico a los adultos mayores c) Aprendizaje para la vida cotidiana de las niñas en un futuro. 2.1.Integración de 26 personas dedicadas a la ganadería. Fortalecer las actividades que realizan las diferentes asociaciones. 2.9Participación activa de las socias de estas asociaciones y demás población. 3.2. a) Participación activa con los niños en diferentes actos deportivos dentro y fuera de la parroquia. b) Integración de 30 personas mejorando el bienestar de las personas que participaron. 3.3.Recreación de 50 niños de la parroquia y sus comunidades con actividades lúdicas y motivacionales. 3.4.Mejorar la calidad de vida de las y los participantes en el aspecto físico y psicológico. 4.3. Mejorar la calidad de vida de los habitantes de la comunidad de San Martin Grande y parte del centro parroquial. | Ninguna |

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

| FUNCIONES ATRIBUIDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY | PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES A SU CARGO | PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designen la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con el COOTAD y la ley e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural | a)Se interviene con voz y voto en cada una de las sesiones precedidas por el ejecutivo del GAD Parroquial. b)Gestión del proyecto de bailoterapia . c)Se participa activamente en cada una de las delegaciones y la comisión asignada por el ejecutivo del GAD Parroquial. e)Se da cumplimiento con todas las funciones que se me han encomendado por parte del ejecutivo del Gad Parroquial. | a)Coordinar y fortalecer las actividades que se realicen en beneficio de la parroquia. b)Mejorar la salud física y emocional de las participantes. c)Cumplir con los objetivos del GAD Parroquial, en beneficio de la población. e)Coordinar las actividades entre el GAD Parroquial y demás entidades públicas y privadas. | Ninguna |

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

| CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES | PONGA SI O NO | MEDIOS DE VERIFICACIÓN |
|---|---|---|
| TRIBUTARIAS | NO | NO APLICA |

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN, POLÍTICA PÚBLICA:

| PROPUESTAS | RESULTADOS |
|---|---|
| No se ha presentado ninguna propuesta. | Se realizara en el transcurso del periodo de trabajo. |

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---|---|
| ASAMBLEA LOCAL | SI | www.sangerardo.gob.ec y https://drive.google.com/drive/folders/1ZXGmeFnW5YS3NRTkUtVyK8RaMVatWM6M?usp=sharing |
| AUDIENCIA PÚBLICA | NO | NO APLICA |
| CABILDO POPULAR | NO | NO APLICA |
| CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL | NO | NO APLICA |
| OTROS | NO | NO APLICA |

RENDICIÓN DE CUENTAS:

| SE REFIERE AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS QUE HAN IMPLEMENTADO EN EL EJERCICIO DE SU DIGNIDAD |
|---|
| En concordancia con los lineamientos que ha impuesto el COE Cantonal de Girón a la fecha, el GAD Parroquial de San Gerardo resuelve por unanimidad que, el proceso de rendición de cuentas del año 2019 se lo realizara de forma presencial, únicamente con los presidentes de cada una de las comunidades de la parroquia y con los presidentes o delegados de las asociaciones constituidas en la parroquia. |

APORTES CIUDADANOS:

| PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS |
|---|
| De acuerdo a la convocatoria por ejecutivo del GAD Parroquial a cada uno de los representantes de las comunidades y asociaciones se da los siguientes resultados. PREGUNTAS . Comunidad de Santa Ana. Nada tengo que preguntar porque todo se ha cumplido en mi comunidad. 2. Comunidad de San Martin Grande. ¿Podría reformar para que el presupuesto de cada una de las comunidades y organizaciones beneficien solo a la gente que vive en la comunidad? ¿Podemos guardar el presupuesto para acumular e invertir el año venidero? Nada tengo que preguntar porque todo se ha cumplido en mi comunidad. 3. Comunidad de Bestión. ¿Puede informar si todo el presupuesto ha sido invertido o aún no? Nada tengo que preguntar porque todo se ha cumplido, e incluso se nos ha entregado un valor que teníamos acumulado desde el 2018. 4. Comunidad de Cauquil No se encuentra presente. 5. Comunidad de Cristal Aguarongos. ¿Como podemos hacer para poder solicitar el cambio de inversión de nuestro presupuesto? 6. Comunidad de San Martín Chico Nada tengo que preguntar porque todo se ha cumplido en mi comunidad. 7. Centro Parroquial ¿De qué manera se va a dar arreglo a la cancha de la junta parroquial? Que ha pasado con el mantenimiento de la cancha. ¿Respecto a la campaña de esterilización porque no se ejecuta en una comunidad? ¿Cuándo se colocará juegos para adecuar el parque central? 7. Asociación 6 de Julio Nada tengo que preguntar porque todo se ha cumplido. 8. Organización Mujeres emprendedoras ¿Si en algún momento podemos ser colaboradores de la ejecución del proyecto adulto Mayor? 9. Asociación María Auxiliadora ¿Nada tengo que preguntar porque todo se ha cumplido? 10. Asociación San Gerardo de Wuawualpata. No se encuentran presentes. 11. Asociación de Pequeños Ganaderos de San Gerardo. Solicito que la organización de Pequeños Ganaderos sea incluida en los presupuestos del G.A.D. Parroquial. |

San Gerardo 23 de septiembre del 2020

Señora

Reveca Nieves

**PRESIDENTA DEL GADPR DE SAN GERARDO**

**De mi consideración:**

Reciba un cordial y atento saludo a la vez deseándole éxitos en sus funciones que viene desarrollando en beneficio de nuestra parroquia.

Mediante el presente adjunto el formulario de la rendición de cuentas del año 2019 mismo que fue realizado en la plataforma del CPCCS solicitado por esta entidad.

Particular que pongo a su conocimiento.

Me suscribo de usted sin antes expresar mis sentimientos de consideración y estima.

Atentamente:

**SR. LUIS CARACUNDO**

**VOCAL DEL GADPR DE SAN GERARDO**

Gobierno Parroquial de
"San Gerardo"
**RECIBIDO**

Nombre: Abel

Fecha: 23-septiembre-2020

Hora:

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA VOCALES DE GADs PARROQUIALES**

Datos generales:

| | |
|---|---|
| Nombre de la autoridad: | LUIS ALFREDO CARACUNDO GOMEZ |
| No. de cedula: | 104744917 |

Domicilio:

| | |
|---|---|
| Provincia: | AZUAY |
| Cantón: | GIRÓN |
| Parroquia: | SAN GERARDO |
| Dirección: | VIA AGUARONGOS |
| Correo electrónico: | luiscaracundo774@gmail.com |
| Teléfonos: | 989078087 |

| | |
|---|---|
| Institución en la que ejerce la dignidad: | GAD Parroquial San Gerardo |

| | |
|---|---|
| Dignidad que ejerce: | Tercer Vocal |

| Ámbito de representación de la Dignidad. Marque con una x el ámbito de representación que le corresponda | |
|---|---|
| | Exterior |
| | Nacional |
| | Provincial |
| | Distrito Metropolitano |
| | Cantonal |
| | Parroquial X |

| INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS | |
|---|---|
| Período de gestión del cual rinde cuentas: | |
| Fecha de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía: | |
| Lugar de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía: | San Gerardo |

las autoridades de elección popular.

| Plan de trabajo planteados formalmente al CNE | Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo | Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo | Observaciones |
|---|---|---|---|
| **1, PRODUCCIÓN:** | | | |
| 1.1. Mejorar la calidad de pastos, mediante una adecuada tecnificacion para aumentar la producción ganadera. | En esta comision fui asignado como vocal. | Se a dado el apoyo necesario en todo lo que me fue encomendado. | |
| 1.2. Gestionar recursos a la prefectura para la tecnificacion de los canales de riego. | Se gestiono recursos privados para la limpieza y mantenimiento del cana de riego Rio Falso. | Usuarios satisfechos por la inversion hecha en este canal de riego. | |
| **2. AGRICULTURA:** | | | |
| 2.1.Trabajar de la mano con las asociaciones entregando semillas para crear y ampliar huertos orgánicos, generando una producción limpia para garantizar la seguridad alimentaria. | Se a dado el apoyo necesario en todo lo que me fue encomendado. | Se a dado el apoyo necesario en todo lo que me fue encomendado. | |
| **3. SOCIAL:** | | | |
| 3.1. Establecer un programa de protección y capacitación para niños ,jovenes y personas de la tercera edad. | | | De acuerdo a la decisión del ejecutivo de asignar comisiones no soy asignado a esta comicion. |
| 3.2. Contratar un técnico que de asistencia psicologica y social para adictos dependientes y sus familias. | | | De acuerdo a la decisión del ejecutivo de asignar comisiones no soy asignado a esta comicion. |
| 3.3. Gestionar una guarderia infantil al MIES, para el cuidado de los niños y asi sus madres podran salir a trabajar y aportar económicamente al hogar y mejorar la calidad de vida de su familia. | | | De acuerdo a la decisión del ejecutivo de asignar comisiones no soy asignado a esta comicion. |
| 3.4. Crear una escuela de futbol para fomentar el deporte en niños y jovenes. | Se formo un equipo de niños sub 12 de indor futbol para participar en las festividades de la parroquia Chumblin del canton San Fernando integrando a 12 niños. Se formo un equipo de indor futbol para la participacion de un campeonato en el canton San Fernando integrando a 12 jovenes de la parroquia | Se logro integrar a los niños y jovenes de la parroquia en el ambito deportivo con el objetivo de fomentar el deporte. | |
| 3.5. Impulsar el turismo en la parroquia, ya que contamos con varios atractivos turisticos. | | | De acuerdo a la decisión del ejecutivo de asignar comisiones no soy asignado a esta comicion. |
| **4. VIALIDAD** | | | |
| 4.1. Dar mantenimiento a las vias secuandarias y las vias de las seis comunidades. | Con el presupuesto de la Tasa Solidaria del año 2018 se da mantenimiento a las 3 de 6 comunidades: Cauquil, Bestión, San Martin Grande y Centro Parroquial. | Se da mantenimiento aproximadamente 8,5 km de vias en la jurisdiccion de nuestra parroquiua. | Este proceso se hizo con material de otra jurisdiccion por lo que incremento el consto de la ejecucion del mantenimiento vial. |
| 4.2. Programar mingas para la limpieza de cunetas y asi tener las vias en buen estado. | | | No se ha podido desarrollar en este año. |
| 4.3. Gestionar recursos para el asfaltado de las entradas del centro parroquial. | | | Debido a que fui elejido vocal del GAD parroquial no se a podido gestionar este proyecto. |
| **5. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO COMUNITARIO.** | | | |
| 5.1. Mejorar el parque infantil. | | | De acuerdo a documentos que se encuentran en el GAD Parroquial, se manifiesta que no existe un parque infantil en la parroquia, ya que el punto denominado parque infantil hay un estudio que consta como parque central, Por cuanto no se puede realizar este trabajo. |
| 5.2. Implementación de máquinas ejercitadoras en el parque para el uso de los habitantes. | | | De acuerdo a documentos que se encuentran en el GAD Parroquial, se manifiesta que no existe un parque infantil en la parroquia, ya que el punto denominado parque infantil hay un estudio que consta como parque central, Por cuanto no se puede realizar este trabajo. |
| 5.3. Mejorar y dar mantenimiento al estadio parroquial | | | No se ha podido gestionar recursos para este trabajo. |
| 5.4. Continuar con la tercera etapa de contrucción del cementerio parroquial. | Se dio seguimiento en el cumplimiento de esta obra | El GAD municipal del canton Giron con el presupuesto participativo que le corresponde a nuestra parroquia realizo este obra. | Esta obra se encuentra inconclusa. |
| 5.5. Continuar con el proyecto de remodelar el parque central. | | | De acuerdo a los documentos existentes el GAD parroquial no existe un terreno denominado legalmente como Parque Central por lo que no se puede hacer esta obra. |
| **6. MEDIO AMBIENTE** | | | |
| 6.1. Reforestar orillas de los rios, nacimientos de agua con plantas nativas de la zona. | | | De acuerdo a la resolución tomada por la parte ejecutiva, no se me asigna esta comisión. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6.2. Realizar talleres de conservación del medio ambiente. | | | De acuerdo a la resolucón tomada por la parte ejecutiva, no se me asigna esta comisión. |
| 6.3. Gestionar al Ministerio de Medio Ambientes recursos y capacitaciones de la prevención de la quema de bosques y vegetación en general. | | | De acuerdo a la resolucón tomada por la parte ejecutiva, no se me asigna esta comisión. |
| 6.4. Realizar talleres de concientización de reciclaje de basura. | | | De acuerdo a la resolucón tomada por la parte ejecutiva, no se me asigna esta comisión. |
| | | | |

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

| FUNCIONES, ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS | PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS A SU CARGO | RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS. | OBSERVACIONES | |
|---|---|---|---|---|
| a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural | Se participa en cada una de las sesiones ordianarias y extraordianarias convocadas por el ejectivo, las mismas que se ha intervenido con voz y voto en cada unas de estas. | En cada una de estas sesiones se ha tomado acuerdos y resoluciones que fueron en beneficio de la parroquia. | | |
| b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural | | | No se ha presentado proyectos en el ambito de mi competencia en este año. | |
| c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designen la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación | Se ha cumplido con la comisión asignada y a su vez con cada una de las delegaciones encomendadas. | Participar activamente como GAD Parroquial. | | |
| d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con el COOTAD y la ley | | | No se se enviado ningun oficio de fiscalizacion en acciones del ejecutivo. | |
| e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural | Se ha cumplido con la comisión asignada **(VIALIDAD E INFRAESTRUCTURA)** en diferentes trabajos y pequeñas y grandes obras que como institucion lo realizamos, y a su vez con cada una de las delegaciones que se me fue confiada. | Se dio arreglo a la techo del edificio del GAD parroquial el cual fue aberiado por la caida de la antena del internet por causa de los fuertes vientos. Se dio mantenimiento a los tanques de oxigenacion de las aguas del alcantarillado de nuestra parroquia esto en la via que conduce a la Hosteria Lago de Cristal. Se dio mantenimiento a las baterias sanitarias de la escuela de la comunidad de Cauquil, se hizo el cambio de vidrios en las puertas y ventanas de las aulas de la escuela Gonzalo Feican de la comunidad de Cauquil. Se entrego una colchoneta para la escuela Gonzalo Feican esto con el presupuesto estas obras de esta comunidad se hicieron con recursos del presuesto de la empresa INV Mierales. | | |

| CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES | SI | NO | MEDIOS DE VERIFICACION |
|---|---|---|---|
| Tributarias | x | | https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1532899473576640&id=100005698062717 |
| | | | https://drive.google.com/drive/folders/175TV0sbvi1zcKA2iYAjOqzi8Rt0ZemoU?usp=sharing |

Anexos fotográficos x

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACION, FISCALIZACION, POLITICA PÚBLICA:**

| PROPUESTAS | RESULTADOS |
|---|---|
| | |
| | |

**el ejercicio de su dignidad:**

| Mecanismos de participación ciudadana implementados en el ejercicio de su dignidad | Marque con una X los mecanismos implementados | Medios de verificacion |
|---|---|---|
| Asamblea Local | x | |
| Audiencia pública | | |
| Cabildo popular | | |
| Consejo de planificación local | x | |
| Otros | | |

RENDICIÓN DE CUENTAS

| Se realizó el proceso de rendición de cuentas que han implementado en el ejercicio de su dignidad: |
|---|
| resuelve por unanimidad que, el proceso de rendicion de cuentas del año 2019 se lo realizaran de forma presencial, unicamente con |
| Principales inquietudes ciudadanas recibidas en el proceso de Rendición de Cuentas |
| ..... |

**Comunidad de Cristal Aguarongos. ¿Cómo podemos hacer para solicitar el cambio de invercion de nuestro presupuesto?**

**Pregunta de la ciudadania de acuerdo a mi comision:**
**Respuesta:** se debera pesentar una nueva acta con la firma de los integrantes de esta comunidad indicando los cabios que necesitan hacer.